



LEADER Intézkedési Terv

Intézkedések a

Zala Zöld Szíve LEADER Helyi Akciócsoport

Helyi Vidékfejlesztési Stratégiájának keretében

1. Számú intézkedés

1.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi vállalkozások eszköz, infrastrukturális és marketing fejlesztése
---	---

1.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	<i>„Lépésváltó gazdaság – árnyékból a fényre” Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés</i>
---------------------------------------	--

1.3.HVS intézkedés leírása:
<p>A támogatás célja a helyi gazdaság alappillérét jelentő mikrovállalkozói, egyéni vállalkozói és mezőgazdasági őstermelői kör technikai, infrastrukturális és marketing fejlesztéseinek támogatása a foglalkoztatás, az önfoglalkoztatás, a jövedelem kiegészítés előmozdítása és a fenntarthatóság biztosítása érdekében.</p> <p>Támogatás vehető igénybe olyan nem idegenforgalmi célú fejlesztésekhez, melyek a helyi mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók, mezőgazdasági őstermelők tevékenységéhez szükséges gép- és eszközfejlesztést, építési tevékenységet és marketingfejlesztést célozzák.</p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költségtípusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• gépbeszerzés• eszközbeszerzés• építés• marketing• a 23/2007. (IV.17.) FVM. rendelet 31.§-ban meghatározott egyéb költségek

1.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<ul style="list-style-type: none">• <u>marketingfejlesztés:</u> jelen intézkedés keretében a pályázók tevékenységét bemutató kiadványok (prospektus, szórólap), új honlap, promóciós CD-ROM készítését támogatja a Helyi Bíráló Bizottság.

1.5. Támogatási kritériumok:
<ul style="list-style-type: none">- Támogatásra azon mezőgazdasági őstermelők jogosultak, akik a Zala Zöld Szíve HACs területén a projekt adatlap benyújtásának időpontjában állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel, illetve 2013. évre vonatkozóan érvényes őstermelői igazolvánnyal rendelkeznek.- Támogatásra azon, a 2004. évi XXXIV. törvény szerinti mikrovállalkozások jogosultak, akik a Zala Zöld Szíve HACs területén a projekt adatlap benyújtásának időpontjában székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkeznek és ez cégkivonatukban is szerepel!- Támogatásra azon egyéni vállalkozók jogosultak, akik tevékenységüket a Zala Zöld Szíve HACs területén a projekt adatlap benyújtásának időpontjában székhellyel, telephellyel vagy

fióktelephellyel rendelkeznek és ez vállalkozási igazolványukban tényszerűen szerepel vagy ezt az egyéni vállalkozói tevékenységet engedélyező hatóság érvényes igazolásával tudják alátámasztani.

- A pályázó köteles projektjében marketingfejlesztést is megvalósítani, melynek aránya a projekt összköltségvetésén belül nem lehet 30%-nál több. A pályázó ügyfél továbbá vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!

- A projekt mikrovállalkozások esetében a cégnyilvántartásban szereplő, bejelentett tevékenységi körére vagy köreire irányulhat. Östermelő esetében az őstermelői igazolványban feltüntetett tevékenységre vagy tevékenységekre vonatkozhat a fejlesztés. Egyéni vállalkozó esetében a fejlesztés a vállalkozói igazolványban, vagy az egyéni vállalkozói tevékenységet engedélyező hatóság érvényes igazolásában szereplő tevékenységekre vonatkozhat.

- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottsághoz!

- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!

- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet, továbbá nem az idegenforgalom és vendéglátás nemzetgazdasági ágára vonatkoznak részben vagy egészben!

- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében 11 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER vállalkozási fejlesztési források figyelembevételével elutasíthatja.

- A Helyi Bíráló Bizottság a részben vagy egészben idegenforgalmi tárgyú projekteket nem támogatja jelen intézkedés keretében!

- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

1.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Vállalkozásfejlesztés

1.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	250.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	10.000.000 Ft

1.8. Ügyfélkör:

induló és működő mikrovállalkozás

induló és működő mezőgazdasági őstermelő

induló és működő egyéni vállalkozó

1.9.Támogatható települések köre:
<i>Baktüttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalajos, Csömödér, Csörnyeföld, Dobri, Gutorföldre, Hernyék, Iklódbördőce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye, Lispeszentadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaederics, Pusztamagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlisló, Szentmargitfalva, Szentpéterföldre, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke</i>

1.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Eszközbeszerzés és marketingtevékenység esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db árajánlat másolata (3. számú formanyomtatvány).</i> • <i>Építés esetén az ügyfél nevére szóló, a 23/2007. (IV.7.) FVM rendelet 27.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti tervdokumentáció másolat ha rendelkezésre áll és építéshatósági nyilatkozat másolat az engedélyeztetési eljárás megindításáról, vagy jogerős építési engedély másolat, illetve nem engedélyköteles építési tevékenység esetén építéshatósági nyilatkozat másolat arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, valamint minden esetben építési költségvetés összesítő másolatát, mely munkanemenként tartalmazza az építési beruházás költségeit..</i> • <i>Őstermelő esetében őstermelői igazolvány másolata és lakcímkártya másolata</i> • <i>Mikrovállalkozás esetén cégkivonat másolata, mely a vállalkozás valamennyi tevékenységi körét is tartalmazza.</i> • <i>Egyéni vállalkozó esetében vállalkozói igazolvány másolata vagy az egyéni vállalkozói tevékenységet engedélyező hatóság érvényes igazolása, mely a vállalkozás valamennyi tevékenységi körét is tartalmazza.</i> • <i>Részletes költségvetés a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány)</i> • <i>Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó tulajdoni lap (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap másolat.</i> • <i>Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat (1. számú formanyomtatvány) (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon.</i> • <i>Földhivatali térképkivonat másolat a projekt által érintett megvalósítási helyekről</i> • <i>Gépbeszerzés esetén, amennyiben a szóban forgó gép az MVH weboldalán található gépkatalógusban nem szerepel, akkor 2db árajánlat másolata (3. számú formanyomtatvány).</i>

2. Számú intézkedés

2.1. HVS intézkedés megnevezése:	Turisztikai szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó háttérinfrastruktúra és marketingfejlesztés
---	---

2.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	<i>„Lépésváltó gazdaság – árnyékból a fényre” Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés</i>
--	--

2.3. HVS intézkedés leírása:
<p><i>A támogatás célja az egységes térségi idegenforgalmi arculat megteremtése, pozitív imázs kialakítása, a térségi turizmus szolgáltatói körének megerősítése, a minőségi szolgáltatások minél szélesebb körű elterjedésének biztosítása a környezettudatosság és a partnerség szempontjainak figyelembevételével.</i></p> <p><i>Támogatás vehető igénybe meglévő vagy új térségi szálláshelyek, vendéglátó- és szórakozóhelyek kialakításához, bővítéséhez, felújításához, ingatlanon belül a fent említett szolgáltatásokat bővítő új épületek, kerti építmények építéséhez, a szálláshely szolgáltatáshoz vagy a vendéglátáshoz szükséges eszközök, berendezési tárgyak beszerzéséhez, továbbá marketingfejlesztések megvalósításához.</i></p> <p><i>Jelen intézkedés keretében elszámolható kölcsöntípusok:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• gépbeszerzés• eszközbeszerzés• építés• marketing• a 23/2007.(IV.17.) FVM. rendelet 31.§-ban meghatározott egyéb költségek

2.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<ul style="list-style-type: none">• <u>térségi szálláshely:</u> A Zala Zöld Szíve HACS területén található, a 239/2009. (X.20.) Kormányrendelet 2§-ban nevesített szálláshelytípus.• <u>térségi vendéglátó- és szórakozóhely:</u> A Zala Zöld Szíve HACS területén működő vendéglátói pari egységek.• <u>marketingfejlesztés:</u> jelen intézkedés keretében a pályázók tevékenységét bemutató olyan kiadványok (prospektus, szórólap), új honlap, promóciós CD-ROM készítését támogatja a Helyi Bíráló Bizottság, amelyekben legalább három másik, a HACS területén található településen működő, idegenforgalomban tevékenykedő együttműködő partner (mely lehet: vállalkozás, nonprofit szervezet, önkormányzat, egyéni vállalkozó) kínálata is megjelenik.• <u>kerti építmény:</u> jelen intézkedés keretében kerti építménynek tekintendő a kerti pavilon, kemence, kültéri sparthelt (és ez utóbbi kettő kombinációja, beleértve az azt védő építményt), parkoló, személygépkocsi vagy autóbusz esőbeálló, tűzrakóhely.• <u>egységes térségi arculat:</u> térségi logó és elnevezés, mely a Zala Zöld Szíve HACS honlapján (www.zsz.hu) 2013. december 31-e után elérhető!

2.5. Támogatási kritériumok:
<p>- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyekben marketingfejlesztés is szerepel és ez a projekt összköltség (támogatás + önerő) legfeljebb 50%-át teszi ki, továbbá a pályázó ügyfél vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!</p>

- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek együttműködésben valósulnak meg és az együttműködés megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálásra kerül és amely minimálisan a projekt üzemeltetési időszakára szól! Együttműködés alatt elsősorban az együttműködő partnerek kínálatának kölcsönös kiejánlását értjük, vagy konkrét együttműködések megvalósítását (pld. közös marketing eszközök létrehozása), de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködések!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek esetében a pályázó nyilatkozatban vállalja, hogy az egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!
- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!
- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!
- Támogatásra azon, a 2004. évi XXXIV. törvény szerinti mikrovállalkozások jogosultak, akik a Zala Zöld Szíve HACs területén a projekt adatlap benyújtásának időpontjában székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkeznek és ez cégkivonatukban is szerepel!
- Támogatásra azon egyéni vállalkozók jogosultak, akik tevékenységüket a Zala Zöld Szíve HACs területén a projekt adatlap benyújtásának időpontjában székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkezik és ez vállalkozási igazolványában tényszerűen szerepel vagy ezt az egyéni vállalkozói tevékenységet engedélyező hatóság érvényes igazolásával tudja alátámasztani.
- Támogatásra azon természetes személyek jogosultak, akik falusi szálláshelyet működtetnek vagy nyilatkoznak arról, hogy ilyet hoznak létre, továbbá akiknek állandó lakhelyük vagy tartózkodási helyük dokumentálható módon a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén található.
- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!
- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében 5 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER vállalkozási fejlesztési források figyelembevételével elutasíthatja.
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

2.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Vállalkozásfejlesztés

2.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	1.000.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	10.000.000 Ft

2.8. Ügyfélkör:
<i>induló és működő mikrovállalkozás</i>
<i>induló és működő egyéni vállalkozó</i>
<i>természetes személy</i>

2.9. Támogatható települések köre:
<i>Baktüttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalagos, Csömödér, Csörnyeföld, Dobri, Gutorfölde, Hernyék, Iklódbördöce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye, Lispeszentadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaederics, Pusztamagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlisló, Szentmargitfalva, Szentpéterfölde, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke</i>

2.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
<ul style="list-style-type: none"> • Természetes személy esetében lalcímekártya másolata. • Eszközbeszerzés és marketingtevékenység esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db áránlat (3. számú formanyomtatvány) másolata • Építés esetén az ügyfél nevére szóló, a 23/2007. (IV.7.) FVM rendelet 27.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti tervdokumentáció másolat ha rendelkezésre áll és építéshatósági nyilatkozat másolat az engedélyeztetési eljárás megindításáról, vagy jogerős építési engedély másolat, illetve nem engedélyköteles építési tevékenység esetén építéshatósági nyilatkozat másolat arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, , valamint minden esetben építési költségvetés főösszesítő másolatát, mely munkanemenként tartalmazza az építési beruházás költségeit.. • Mikrovállalkozás esetén cégkivonat másolata, mely a vállalkozás valamennyi tevékenységi körét is tartalmazza. • Egyéni vállalkozó esetében vállalkozói igazolvány másolata vagy az egyéni vállalkozói tevékenységet engedélyező hatóság érvényes igazolása, mely a vállalkozás valamennyi tevékenységi körét is tartalmazza. • Részletes költségvetés (2. számú formanyomtatvány) a fejlesztésről • Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó tulajdoni lap (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap másolat. • Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat (1. számú formanyomtatvány) (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon. • Földhivatali térképkivonat másolat a projekt által érintett megvalósítási helyekről • Együttműködés megállapodás (4. számú formanyomtatvány) formanyomtatványon! • Gépbekészítés esetén, amennyiben a szóban forgó gép az MVH weboldalán található gépkatalógusban nem szerepel, akkor 2db áránlat másolata (3. számú formanyomtatvány).

3. Számú intézkedés

3.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi termék értékesítés infrastrukturális feltételeinek megteremtése a térségközpontokban
---	---

3.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	„Lépésváltó gazdaság – árnyékból a fényre” Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés
---------------------------------------	--

3.3.HVS intézkedés leírása:
<p><i>A támogatás célja a helyi erőforrásokra épülő helyi termék előállítás piaci infrastrukturális feltételeinek megteremtése, mely hozzájárul a térségi lakosság életminőségének javításához, a fenntarthatóság alapelveinek érvényesüléséhez és az együttműködés erősítéséhez.</i></p> <p><i>Támogatás vehető igénybe közösségi helyi termék értékesítőhelyek létrehozására, bővítésére, meglévők korszerűsítésére, továbbá ezek működéséhez, üzemeltetéséhez szükséges gépek, eszközök beszerzésére és a helyi termékértékesítéshez kapcsolódó marketingfejlesztések megvalósítására.</i></p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költség típusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• gépbeszerzés• eszközbeszerzés• építés• marketing

3.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<ul style="list-style-type: none">• <u>marketingfejlesztés</u>: jelen intézkedés keretében a helyi termék értékesítéshez kapcsolódó kiadvány (prospektus, szórólap), új honlap készítését támogatja a Helyi Bíráló Bizottság, amelyben legalább öt, a HACs területén található településen tevékenykedő és az adott értékesítési helyen megjelenő helyi termék, helyi kézműves termék előállításával foglalkozó termelő, illetve kézműves együttműködő partner (mely lehet: vállalkozás, nonprofit szervezet, önkormányzat, egyéni vállalkozó) kínálata is megjelenik.• <u>egységes térségi arculat</u>: térségi logó és elnevezés, mely a Zala Zöld Szíve HACs honlapján (www.zzsz.hu) 2013. december 31-e után elérhető!

3.5. Támogatási kritériumok:
<ul style="list-style-type: none">- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyekben marketingfejlesztés is szerepel és ez a projekt összköltség (támogatás + önerő) legfeljebb 50%-át teszi ki. A pályázó ügyfél továbbá vállalja (új honlap kivételével), hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek együttműködésben valósulnak meg és az együttműködés megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálásra kerül, és amely minimálisan a projekt üzemeltetési időszakára szól! Együttműködés alatt elsősorban az együttműködő helyi termék, helyi kézműves termék előállítók kínálatának kiejánlását értjük, de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködéseket!- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek esetében a pályázó nyilatkozatban vállalja, hogy az egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után a

működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!

- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!

- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projekt adatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!

- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében településenként 1-1 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.

- A Helyi Bíráló Bizottság azon nonprofit szervezetek projekt javaslatát támogathatja, melyek rendelkeznek az érintett települési önkormányzat, a projekt benyújtására vonatkozó támogató nyilatkozatával.

- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!

- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

3.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

3.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	5.000.000 Ft
----------------------------	--------------

Maximum támogatási összeg:	15.000.000 Ft
----------------------------	---------------

3.8. Ügyfélkör:

induló és működő nonprofit szervezet

települési önkormányzat,

3.9. Támogatható települések köre:

Lenti, Letenye

3.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- Eszközbeszerzés és marketingtevékenység esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db **árajánlat másolata** (3. számú formanyomtatvány).*
- Építés esetén az ügyfél nevére szóló, a 23/2007. (IV.7.) FVM rendelet 27.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti **tervdokumentáció másolat ha rendelkezésre áll és építéshatósági nyilatkozat másolat** az engedélyeztetési eljárás megindításáról, vagy **jogerős építési engedély másolat**, illetve nem engedélyköteles építési tevékenység esetén **építéshatósági***

nyilatkozat másolat arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, , valamint minden esetben **építési költségvetés főösszesítő másolatát**, mely munkanemenként tartalmazza az építési beruházás költségeit..

- Részletes **költségvetés** a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány).
- Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó **tulajdoni lap** (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap **másolat**.
- Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor **tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat** (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával. (1. számú formanyomtatvány).
- **Földhivatali térképkivonat másolat** a projekt által érintett megvalósítási helyekről
- Nonprofit szervezet esetében **a szervezet hatályos adatairól szóló bírósági igazolás másolata**.
- Települési önkormányzat esetében **képviselő-testületi határozat másolata**, mely tartalmazza a konkrét fejlesztés megvalósítási szándékáról szóló döntést.
- Gépbeszerzés esetén, amennyiben a szóban forgó gép az MVH weboldalán található gépkatalógusban nem szerepel, akkor 2db **árajánlat másolata** (3. számú formanyomtatvány).
- **Együttműködési megállapodás**. (4. számú formanyomtatvány)

4. Számú intézkedés

4.1. HVS intézkedés megnevezése:	Együttműködő helyi közösségek támogatása
---	---

4.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	<i>„Itt akarunk élni – az otthon adó vidék” A helyi életminőség fejlesztése</i>
---------------------------------------	---

4.3.HVS intézkedés leírása:
<p><i>A támogatás célja a helyi nonprofit szféra megerősítése, a helyi közösségek kohéziójának elmélyítése, a térségi immateriális örökség megóvása, a vidék multikulturális értékeinek megőrzése és a helyi nemzetiségi közösségi szervezetek megerősítése az esélyegyenlőség biztosítása érdekében, továbbá a nonprofit szférán belüli együttműködések ösztönzése.</i></p> <p><i>Támogatás vehető igénybe helyi nonprofit szervezetek tevékenységéhez szükséges infrastrukturális (gépbeszerzés, eszközbeszerzés, építés) és marketing fejlesztések megvalósításához, ismeretterjesztő és/vagy hagyományőrző kiadványok elkészítéséhez, tananyagok kimunkálásához.</i></p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költség típusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• gépbeszerzés• eszközbeszerzés• építés• marketing• a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei• a 23/2007.(IV.17.) Fvm. rendelet 31.§-ban meghatározott egyéb költségek

4.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<ul style="list-style-type: none">• <u>marketingfejlesztés:</u> jelen intézkedés keretében a helyi nonprofit szervezetek tevékenységéhez kapcsolódó kiadvány (prospektus, szórólap) és új honlap készítését támogatja a Helyi Bíráló Bizottság, amelyben legalább három, a HACs területén található településen működő együttműködő partner (mely más nonprofit szervezet lehet) rövid kiajánlása, bemutatása is megjelenik.• <u>egységes térségi arculat:</u> térségi logó és elnevezés, mely a Zala Zöld Szíve HACs honlapján (www.zszs.hu) 2013. december 31-e után elérhető!

4.5. Támogatási kritériumok:
<ul style="list-style-type: none">- A nonprofit szervezetek közül támogatásra az egyesületként, az alapítványként és a közalapítványként és szociális szövetkezetként működő társadalmi szervezetek jogosultak, a biztosító egyesületek, a politikai pártok és a munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezetek kivételével.- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyekben marketingfejlesztés is szerepel és ez a projekt összköltség (támogatás + önerő) legfeljebb 50%-át teszi ki. A pályázó ügyfél továbbá vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek együttműködésben valósulnak meg és az együttműködés megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálásra kerül, és amely minimálisan a projekt üzemeltetési időszakára szól! Együttműködés alatt elsősorban az együttműködő helyi civil szervezetek kölcsönös

kiajánlását, bemutatását értjük, de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködéseket!

- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek esetében a pályázó nyilatkozatban vállalja, hogy az egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után a működési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!

- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!

- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, melyekből egyértelműen kiderül, hogy a fejlesztés valamennyi eleme a pályázó tevékenységi köréhez illeszkedik és ez a projekt adatlapon egyértelműen bemutatásra is kerül!

- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projekt adatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!

- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében 20 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER közösségi fejlesztési források figyelembevételével elutasíthatja.

- A Helyi Bíráló Bizottság nem támogat olyan fejlesztéseket, melyek részben vagy egészben az öt látványsportágat (ezek valamelyikét vagy ezek közül többet, vagy valamennyit) érintik. (Látványsportágnak számítanak: labdarúgás, kézilabda, vízilabda, jégkorong és kosárlabda).

- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!

- Nem vehető igénybe támogatás arra a fejlesztésre, amely olyan Integrált Községi és Szolgáltatói Tér (a továbbiakban: IKSZT) címmel rendelkező épületen és azon helyrajzi számú ingatlanon valósul meg, ahol a beruházási támogatásban részesült IKSZT címmel rendelkező épület elhelyezkedik.

- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

4.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

4.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	250.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	1.000.000 Ft

4.8. Ügyfélkör:

induló és működő nonprofit szervezet

egyházi jogi személy

4.9. Támogatható települések köre:

Baktüttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalagos, Csömöder, Csörnyeföld, Dobri, Gutorfölde, Hernyék, Iklódbördöce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye, Lispeszentadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaederics, Pusztaagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlisló, Szentmargitfalva, Szentpéterfölde, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke

4.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- Gépbeszerzés esetén, amennyiben a szóban forgó gép az MVH weboldalán található gépkatalógusban nem szerepel, akkor 2db **áránlat másolata** formanyomtatványon. (3. számú formanyomtatvány)
- **Együtműködési megállapodás formanyomtatványon**, másolatban.
- Eszközbekbeszerzés, a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek beszerzése és marketingtevékenység esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db **áránlat másolata**. (3. számú formanyomtatvány)
- Építés esetén az ügyfél nevére szóló, a 23/2007. (IV.7.) FVM rendelet 27.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti **tervdokumentáció másolat ha rendelkezésre áll és építéshatósági nyilatkozat másolat** az engedélyeztetési eljárás megindításáról, vagy **jogerős építési engedély másolat**, illetve nem engedélyköteles építési tevékenység esetén építéshatósági nyilatkozat másolat arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, , valamint minden esetben **építési költségvetés főösszesítő másolatát**, mely munkanemenként tartalmazza az építési beruházás költségeit..
- Részletes **költségvetés** a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány)
- Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó **tulajdoni lap** (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap **másolat**.
- Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor **tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat** (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon. (1. számú formanyomtatvány)
- **Földhivatali térképkivonat másolat** a projekt által érintett megvalósítási helyekről
- Nonprofit szervezet esetében a szervezet hatályos adatairól szóló **bírósági igazolás másolata**.
- Egyházi jogi személy ügyfél esetén másolatban, a **bírósági nyilvántartásba vett tanúsító okiratot, az egyház, belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy a belső egyházi jogi személy jogi személyiségét igazoló egyházi igazolást**, amelyet az egyház egészének, illetve legfőbb szervének vagy az adott jogi személy közvetlen felettes egyházi szervének az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért felelős miniszternél bejelentett képviselője vagy az egyház belső szabályai szerint erre feljogosított tisztségviselő állít ki.

5. Számú intézkedés

5.1. HVS intézkedés megnevezése:	Kerka-Mura Szilíciumvölgy – tudásközpontokkal való kapcsolattartás
---	---

5.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	„Az értékes ember” Helyi humánerőforrás fejlesztés
---------------------------------------	---

5.3.HVS intézkedés leírása:
<p>A támogatás célja a helyi humánerőforrásbeli kapacitások terén tapasztalható hiányosságok orvoslása tudásközpontokkal való együttműködés révén, mely hozzájárul a térség hátrányos helyzetének mérsékléséhez, az esélyegyenlőség biztosításához.</p> <p>Támogatás vehető igénybe tudásközpontokkal való együttműködés jegyében - külön-külön vagy együttesen - a Zala Zöld Szíve HACs területén megvalósuló, közösségi célú rendezvények, képzési programok megszervezéséhez, tan- és/vagy ismeretterjesztő elektronikus és/vagy nyomtatott anyagok fejlesztésekhez, kiadványok elkészítéséhez, továbbá a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei költségtípuson belül a tudásközpont maximum 20 munkatársának utazási, szállás és étkezési költségeinek fedezéséhez.</p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költségtípusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- rendezvény előkészítése és megvalósítása- képzés előkészítése és megvalósítása- a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei- a 23/2007.(IV.17.) Fvm. rendelet 31.§-ban meghatározott egyéb költségek

5.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<p><u>Tudásközpont:</u> hazai székhelyű felsőoktatási intézmény, klaszter, kutatóintézet és kutatóközpont, múzeum, levéltár, országos vagy regionális hatáskörű szerv, országos vagy regionális hatókörű nonprofit szervezet.</p> <p><u>Térségi hatókörű projekt:</u> Képzés és rendezvény esetében az, amely a Zala Zöld Szíve HACs települései közül legalább 10-ben meghirdetésre kerül. Elektronikus és nyomtatott dokumentumok esetében az a projekt számít térségi hatókörűnek, mely a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területének települései közül legalább 10-et megjelenít (azonban témáját tekintve nem kell a HACs területére szorítkoznia!), vagy témája, tematikája olyan, mely a térség egésze számára hasznosítható.</p>

5.5. Támogatási kritériumok:
<ul style="list-style-type: none">- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapon megadott összköltséghez (támogatás+önerő) képest magasabb projekt összköltség szerepel!- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében 4 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező

projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER közösségi fejlesztési források figyelembevételével elutasíthatja.

- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek együttműködésben valósulnak meg és az együttműködés megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálásra kerül, és amely minimálisan a projekt üzemeltetési időszakára szól! Az együttműködés tárgya alatt a támogatni kívánt közösségi célú rendezvények, képzési programok megszervezéséhez, tan- és/vagy ismeretterjesztő elektronikus és/vagy nyomtatott anyagok fejlesztéséhez, kiadványok elkészítéséhez kapcsolódó konkrét tevékenységeket értjük, de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködéseket! További feltétel, hogy az együttműködésben legalább egy tudásközpont, továbbá a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező önkormányzat vagy nonprofit szervezet vagy egyházi jogi személy, vagy mikrovállalkozás vegyen részt.
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyekben a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei költségtypuson belül a tudásközpont maximum 20 munkatársának utazási, szállás és étkezési költségei a projekt összköltség (támogatás+önerő) 30%-át nem haladják meg!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak és kizárólag a térségi hatókörű projekteket támogatja!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak és kizárólag azokat a képzési programokat támogatja, amelyek rendelkeznek képzési ütemtervvel és költségvetésükben az oktatók javadalmazásának és/vagy meghívók és/vagy hirdetések és/vagy oklevelek elkészítésének, és/vagy jegyzetfüzetek és/vagy fénymásolópapírok és/vagy nyomtató festékpátronok és/vagy íróeszközök beszerzésének költségei szerepelnek!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak és kizárólag azokat a rendezvényeket támogatja, amelyek rendelkeznek program tervvel és költségvetésükben a tudásközponttal kialakított együttműködéshez kötődő előadások előadói tiszteletdíjai, illetve meghívók és/vagy hirdetések költségei, helyszínbérlés költségei, és a rendezvényhez szükséges eszközök bérleti költségei szerepelnek!
- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

5.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

5.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	500.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	2.500.000 Ft

5.8. Ügyfélkör:

egyházi jogi személy

induló vagy működő nonprofit szervezet

települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat

5.9. Támogatható települések köre:
<i>Baktüttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalagos, Csömöder, Csörnyeföld, Dobri, Gutorfölde, Hernyék, Iklódbördöce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye, Lispeszentadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaderics, Pusztamagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlisló, Szentmargitfalva, Szentpéterfölde, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke</i>

5.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
<ul style="list-style-type: none"> • Együttműködési megállapodás formanyomtatványon, másolatban. (4. számú formanyomtatvány) • Eszközbeszerzés, a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek beszerzése, képzés és rendezvény előkészítés és megvalósítás esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db árajánlat másolata. (3. számú formanyomtatvány) • Részletes költségvetés a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány). • Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó tulajdoni lap (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap másolat. • Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon. (1. számú formanyomtatvány) • Földhivatali térképkivonat másolat a projekt által érintett megvalósítási helyekről • Nonprofit szervezet esetében a szervezet hatályos adatairól szóló bíróági igazolás másolata. • Egyházi jogi személy ügyfél esetén másolatban, a bírósági nyilvántartásba vételt tanúsító okiratot, az egyház, belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy a belső egyházi jogi személy jogi személyiségét igazoló egyházi igazolást, amelyet az egyház egészének, illetve legfőbb szervének vagy az adott jogi személy közvetlen felettes egyházi szervének az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért felelős miniszternél bejelentett képviselője vagy az egyház belső szabályai szerint erre feljogosított tisztségviselő állít ki. • Települési önkormányzat vagy települési nemzetiségi önkormányzat esetében képviselő-testületi határozat másolata, mely tartalmazza a konkrét fejlesztés megvalósítási szándékáról szóló döntést. • Képzések esetében képzési ütemterv másolata, mely minimálisan tartalmazza a tervezett képzés időrendjét és az egyes képzési napokhoz tartozó témakörök megjelölését. • Rendezvények esetében programterv másolata, mely minimálisan tartalmazza a tervezett rendezvény időrendjét és az egyes programelemek megjelölését.

6. Számú intézkedés

6.1. HVS intézkedés megnevezése:	Innovatív turisztikai fejlesztések
---	---

6.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	„Százszorszép – a vendégváró Zöldország” Helyi turizmusfejlesztés
---------------------------------------	--

6.3.HVS intézkedés leírása:
<p>Az intézkedés célja, hogy a Zala Zöld Szíve HACS területe idegenforgalmi szempontból be tudja azonosítani önmagát, valamint, hogy itt vonzó, egyedi elemeket tartalmazó kínálatra épülő, egymással együttműködni képes helyi turizmus szektor épüljön ki, továbbá az, hogy teret adjon az alulról jövő helyi kezdeményezéseknek.</p> <p>Támogatás vehető igénybe helyi idegenforgalmi innovatív fejlesztések megvalósításához.</p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költségtípusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- építés- gépbeszerzés- eszközbeszerzés- marketing- a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei- a 23/2007.(IV.17.) Fvm. rendelet 31.§-ban meghatározott egyéb költségek

6.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<p><u>Innovatív fejlesztés:</u> olyan innovatív turisztikai elemek kidolgozására és megvalósítására irányuló tevékenység, mely egyedibb, a hazai idegenforgalmi piacon beazonosítható arculatot ad a térségnek, vagy hozzájárul ennek kialakításához azáltal, hogy a Zala Zöld Szíve HACS tervezési területén még nem létező idegenforgalmi attrakciót, szolgáltatást teremt. Nem tekinthető új turisztikai attrakciónak, szolgáltatásnak az, mely fő elemeiben már meglévő attrakciók, szolgáltatások eddig a HACS területén nem létező kombinációjának kialakítását célozza.</p> <p><u>marketingfejlesztés:</u> jelen intézkedés keretében, olyan az innovatív fejlesztést bemutató kiadványok (prospektus, szórólap), új honlap, promóciós CD-ROM készítését támogatja a Helyi Bíráló Bizottság, melyben legalább két, a Zala Zöld Szíve HACS területén tevékenykedő együttműködő partner kijánálása és/vagy bemutatása is helyet kap!</p> <p><u>egységes térségi arculat:</u> térségi logó és elnevezés, mely a Zala Zöld Szíve HACS honlapján (www.zzszt.hu) 2013. december 31-e után elérhető</p> <p><u>Turisztikai attrakció:</u> Turisztikai vonzerő vagy attrakció az a természeti vagy kulturális örökség, amely a látogatót egy bizonyos helyszín meglátogatására ösztönzi, vagy konkrét, tudatos emberi tevékenység eredményeképpen létrejött létesítmény, amelyet kifejezetten turisztikai céllal, a látogatók szükségleteinek kielégítésére hoztak létre. A turisztikai attrakció lényeges ismérve, hogy a helyi gazdaságra és társadalomra hatást gyakorló turistaérkezést vált ki.</p>

6.5. Támogatási kritériumok:

- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!
- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak és kizárólag olyan turisztikai attrakciók és/vagy szolgáltatások létrehozására irányuló projekteket támogat, melyek innovatív fejlesztésnek minősülnek.
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek együttműködésben valósulnak meg, és az együttműködés megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálásra kerül, és amely minimálisan a projekt üzemeltetési időszakára szól! Az együttműködés tárgya alatt a támogatni kívánt innovatív vagy marketingfejlesztéshez kapcsolódó konkrét tevékenységeket értjük, de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködések!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyekben marketingfejlesztés is szerepel és ez a projekt összköltség (támogatás + önerő) legfeljebb 50%-át teszi ki. A pályázó ügyfél továbbá vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek esetében a pályázó nyilatkozatban vállalja, hogy az egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!
- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében 3 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER közösségi fejlesztési források figyelembevételével elutasíthatja.
- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

6.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

6.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	500.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	10.000.000 Ft

6.8. Ügyfélkör:

induló és működő nonprofit szervezet

települési önkormányzat
egyházi jogi személy

6.9. Támogatható települések köre:
<i>Baktüttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalagos, Csömödér, Csörnyeföld, Dobri, Gutorfölde, Hernyék, Iklódbördőce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye, Lispereszentadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaderics, Pusztamagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlisló, Szentmargitfalva, Szentpéterfölde, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke</i>

6.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
<ul style="list-style-type: none"> • Együttműködési megállapodás formanyomtatványon. (4. számú formanyomtatvány) • Gépbeszerzés esetén, amennyiben a szóban forgó gép az MVH weboldalán található gépkatalógusban nem szerepel, akkor 2db árajánlat másolata formanyomtatványon. (3. számú formanyomtatvány) • Eszközbeszerzés és a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek beszerzése esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db árajánlat másolata. (3. számú formanyomtatvány) • Építés esetén az ügyfél nevére szóló, a 23/2007. (IV.7.) FVM rendelet 27.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti tervdokumentáció másolat ha rendelkezésre áll és építéshatósági nyilatkozat másolat az engedélyeztetési eljárás megindításáról, vagy jogerős építési engedély másolat, illetve nem engedélyköteles építési tevékenység esetén építéshatósági nyilatkozat másolat arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, , valamint minden esetben építési költségvetés főösszesítő másolatát, mely munkanemenként tartalmazza az építési beruházás költségeit.. • Részletes költségvetés a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány) • Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó tulajdoni lap (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap másolat. • Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon. • Földhivatali térképkivonat másolat a projekt által érintett megvalósítási helyekről • Nonprofit szervezet esetében a szervezet hatályos adatairól szóló bíróági igazolás másolata. • Egyházi jogi személy ügyfél esetén másolatban, a bírósági nyilvántartásba vételt tanúsító okiratot, az egyház, belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy a belső egyházi jogi személy jogi személyiségét igazoló egyházi igazolást, amelyet az egyház egészének, illetve legfőbb szervének vagy az adott jogi személy közvetlen felettes egyházi szervének az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért felelős miniszternél bejelentett képviselője vagy az egyház belső szabályai szerint erre feljogosított tisztségviselő állít ki. • Települési önkormányzat esetében képviselő-testületi határozat másolata, mely tartalmazza a konkrét fejlesztés megvalósítási szándékáról szóló döntést.

7. Számú intézkedés

7.1. HVS intézkedés megnevezése:	Térségi nagyrendezvények támogatása
7.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	„Elődeink öröksége – jövőnk kincsei”” A helyi örökség megőrzése, fejlesztése
7.3.HVS intézkedés leírása:	<p>Az intézkedés célja, hogy a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén élők identitástudatát, összetartozását erősítse, hozzájáruljon a helyi értékek bemutatásához és megőrzéséhez, erősítse a helyi közösségek együttműködését és, hogy idegenforgalmi szempontból releváns vonzerőt teremtsen.</p> <p>Támogatás vehető igénybe a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén belül megrendezésre kerülő térségi nagyrendezvények megvalósításához.</p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költség típusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- rendezvény előkészítése és megvalósítása- marketing
7.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:	<p><u>Térségi nagyrendezvény:</u> A 2013. vagy a 2014. évi térségi rendezvénynaplóban szereplő, nem csupán egy-egy közösséget megcélzó, azok együttműködésén alapuló, nem lokális jellegű, a helyi hagyományokra és erőforrásokra épülő rendezvény, mely jellegét tekintve lehet fesztivál, vásár vagy kiállítás. Csak azok a rendezvények tekinthetők nagyrendezvények, melyek előzetes népszerűsítése legalább megyei szintű médiában, valamint az itthon.hu weboldalon megtörténik, nem lokális jellege megjelenik abban, hogy a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület tervezési területén található települések közül legalább 15-ben a rendezvény meghirdetésre kerül, melyet az illetékes jegyzők nyilatkozat formájában igazolnak. Térségi nagyrendezvény további lényegi kritériuma, hogy a rendezvény programelemei legfeljebb egy hetes időintervallumban megvalósulnak függetlenül attól, hogy egy vagy több településen találhatók a rendezvény helyszínei.</p> <p><u>Térségi rendezvénynapló:</u> A Zala Zöld Szíve HACs által koordinált, a térségben megvalósuló rendezvényeket települési szinten számon tartó adatbázis, mely az egyesület weboldalán érhető el.</p> <p><u>Egységes térségi arculat:</u> térségi logó és elnevezés, mely a Zala Zöld Szíve HACs honlapján (www.zzszt.hu) 2013. december 31-e után elérhető!</p> <p><u>Marketing eszközök:</u> Plakátok és/vagy szórólapok és/vagy promóciós pólók és/vagy promóciós sapkák és/vagy promóciós ajándéktáskák és/vagy nyomtatott sajtóhirdetések és/vagy rádióhirdetések.</p> <p><u>Programterv:</u> A térségi nagyrendezvény programját időrendben bemutató, az egyes programelemeket megnevező dokumentum. A lehetséges változások miatt nem konkrét fellépőket, programmegnevezéseket tartalmaz, hanem csak ezek kategóriáit (pld. néptáncbemutató, kézműves vásár, könnyűzenei műsor, szórakoztató műsor, gasztronómiai bemutató, helyi termék kiállítás, gyermek játszótér, kézműves bemutatók)</p>

7.5. Támogatási kritériumok:

- A Helyi Bíráló Bizottság csak és kizárólag térségi nagyrendezvények megvalósítását célzó projekteket támogat!
- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!
- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!
- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlap mellékleteként benyújtott programtervhez képest a programelemek tekintetében eltérés szerepel!
- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében összességében 3 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER közösségi fejlesztési források figyelembevétele mellett elutasíthatja.
- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében településenként 1-1 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján a támogatni kívánt összprojektszám figyelembevétele mellett. A támogatni tervezett projektszám elérését követően ugyanarról a településről beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projektötleteket támogatja, melyek költségvetésében kizárólag az alábbi elismerhető költségek szerepelnek: rendezvénysátor bérlete és/vagy színpad bérlete és/vagy hangosítás bérlete és/vagy előadó(k) tiszteletdíja és marketing eszközök költsége.
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek együttműködésben valósulnak meg, és az együttműködés megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálásra kerül, és amely minimálisan a projekt üzemeltetési időszakára szól! Az együttműködés tárgya alatt a támogatni kívánt térségi nagyrendezvény megvalósításához kapcsolódó konkrét tevékenységeket értjük, de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködéseket! Együttműködő partnerek lehetnek helyi és/vagy a Zala Zöld Szíve HACS tervezési területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező nonprofit szervezetek és/vagy egyházi jogi személyek és/vagy mikro, kis és középvállalkozások.
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek programtervében a településre és /vagy a Zala Zöld Szíve HACS területére jellemző helyi értékek programelemként megjelennek!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyekben marketingfejlesztés is szerepel és ez a projekt összköltség (támogatás + önerő) legfeljebb 30%-át teszi ki.
- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon projekteket támogatja, amelyek esetében a pályázó nyilatkozatban vállalja, hogy az egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!
- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

7.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:	
Közösségi célú fejlesztés	

7.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:	
Minimum támogatási összeg:	1.000.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	3.000.000 Ft

7.8. Ügyfélkör:	
<i>települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat</i>	
<i>induló vagy működő nonprofit szervezet</i>	
<i>egyházi jogi személy</i>	

7.9. Támogatható települések köre:	
<i>Baktúttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalajos, Csömödér, Csörnyeföld, Dobri, Gutorfölde, Hernyék, Iklódbördőce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye, Lispeszentadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaderics, Pusztamagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlászló, Szentmargitfalva, Szentpéterfölde, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke</i>	

7.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:	
<ul style="list-style-type: none"> • Együttműködési megállapodás formanyomtatványon. (4. számú formanyomtatvány) • A pályázó nevére szóló igazolás másolata a térségi rendezvénynaptárban való szereplésről. • Programterv másolata. • Részletes költségvetés a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány). • Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó tulajdoni lap (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap másolat. • Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon. • Földhivatali térképkivonat másolat a projekt által érintett megvalósítási helyekről • Nonprofit szervezet esetében a szervezet hatályos adatairól szóló bíróági igazolás másolata. • Egyházi jogi személy ügyfél esetén másolatban, a bírósági nyilvántartásba vételt tanúsító okiratot, az egyház, belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy a belső egyházi jogi személy jogi személyiségét igazoló egyházi igazolást, amelyet az egyház egészének, illetve legfőbb szervének vagy az adott jogi személy közvetlen felettes egyházi szervének az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért felelős miniszternél bejelentett képviselője vagy az egyház belső szabályai szerint erre feljogosított tisztségviselő állít ki. 	

- *Eszközbérlés és szolgáltatások igénybevétele (előadói tiszteletdíjak, marketing költségek) esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db **árajánlat másolata**. (3. számú formanyomtatvány)*
- *Települési önkormányzat vagy települési nemzetiségi önkormányzat esetében **képviselő-testületi határozat másolata**, mely tartalmazza a konkrét fejlesztés megvalósítási szándékáról szóló döntést.*

8. Számú intézkedés

8.1. HVS intézkedés megnevezése:	Térségi együttműködések eszközbeszerzéseinek támogatása
---	--

8.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	<i>„Itt akarunk élni – az otthont adó vidék” A helyi életminőség fejlesztése</i>
--	--

8.3. HVS intézkedés leírása:
<p><i>Az intézkedés célja a helyi lakosság életminőségének, személyi- és vagyonbiztonságának javítása, a térség települései közötti együttműködés erősítése.</i></p> <p><i>Támogatás vehető igénybe közösségi célú térségi együttműködések tűzvédelmi, bel- és árvízvédelmi, vagyonvédelmi, katasztrófavédelmi tevékenységének hatékony ellátásához szükséges gépek, berendezések, eszközök és szolgáltatások beszerzéséhez.</i></p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költség típusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- gépbeszerzés- eszközbeszerzés- a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei- a 23/2007. Fvm. rendelet 31.§-ban meghatározott egyéb költségek

8.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<p><u>Közösségi célú térségi együttműködés:</u> Olyan, minimum 5 települést érintő önkéntes szerveződés, melynek tagjai lehetnek a Zala Zöld Szíve HACS tervezési területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező települési önkormányzatok, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulások, nonprofit szervezetek, egyházi jogi személyek, melyek közös tevékenysége tűzvédelmi és/vagy bel- és árvízvédelmi és/vagy vagyonvédelmi és/vagy közbiztonsági és/vagy katasztrófavédelmi feladatok hatékony ellátásához kötődik és amelyeket az érintettek együttműködési megállapodásban rögzítettek. E térségi együttműködések közösségi jellegét az adja, hogy céljuk túlmutat a tagok települési érdekein, szolgáltatásaikat valamennyi érintett település számára biztosítják.</p>

8.5. Támogatási kritériumok:
<ul style="list-style-type: none">- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!- A Helyi Bíráló Bizottság csak azon közösségi célú térségi együttműködések projektjeit támogatja, a melyek céljaikat, tevékenységüket együttműködési megállapodásban rögzítik, továbbá egyik együttműködő tagjuk sem vesz részt jelen intézkedésre projekt adatlapot már benyújtott más közösségi célú térségi együttműködésben. Az együttműködés minimálisan a projekt üzemeltetési időszakának végéig szól. Az együttműködés tárgya alatt a támogatni kívánt közösségi célú térségi együttműködés megvalósításához kapcsolódó konkrét tevékenységeket értjük, de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködések! Közbiztonsági kamerarendszerre vonatkozó fejlesztést tartalmazó

projektek esetében kötelező az együttműködésbe bevonni az érintett települési önkormányzatokat és a területileg illetékes rendőrségi szervet, illetve a fejlesztés által érintett településen tevékenykedő olyan polgárőr egyesületet opcionálisan, mely „A polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól” szóló, 2011. évi CLXV. törvény alapján tevékenykedik (azaz rendelkezik a területileg illetékes rendőrségi szervvel kötött együttműködési megállapodással)!

- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!

- A Helyi Bíráló Bizottság részben vagy egészben közbiztonsági kamerarendszer kialakítására vonatkozó projektek esetében csak olyan közösségi célú térségi együttműködések támogat, melyek érintett településeinek egyike sem részesült a 2011. évi LEADER pályázati időszakban (LEADER TK2) támogatásban az 1 022 366 azonosító számú, „Térségi együttműködések eszközbeszerzése” elnevezésű célterületre vonatkozóan.

- Közbiztonsági kamerarendszerre vonatkozó fejlesztés esetén a pályázónak nyilatkozatban vállalnia kell, hogy a rendszer működtetését „Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvényben megfogalmazott, a személyes adatokra vonatkozó szabályok szerint végzi vagy végezteti.

- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében összességében 4 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER közösségi fejlesztési források figyelembevételével elutasíthatja.

- Nem vehető igénybe támogatás arra a fejlesztésre, amely olyan Integrált Községi és Szolgáltatási Tér (a továbbiakban: IKSZT) címmel rendelkező épületen és azon helyrajzi számú ingatlanon valósul meg, ahol a beruházási támogatásban részesült IKSZT címmel rendelkező épület elhelyezkedik.

- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

8.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

8.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	4.000.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	12.000.000 Ft

8.8. Ügyfélkör:

települési önkormányzatok

induló vagy működő non profit szervezetek

8.9. Támogatható települések köre:

Baktüttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalagos, Csömödér, Csörnyeföld, Dobri, Gutorfölde, Hernyék, Iklódbördőce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye,

Lispesztadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaederics, Pustamagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlisló, Szentmargitfalva, Szentpéterfölde, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke

8.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- **Együttműködési megállapodás** formanyomtatványon, másolatban. (4. számú formanyomtatvány)
- **Részletes költségvetés** a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány)
- Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó **tulajdoni lap** (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap **másolat**.
- Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor **tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat** (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon. (1. számú formanyomtatvány)
- **Földhivatali térképkivonat másolat** a projekt által érintett megvalósítási helyekről
- Nonprofit szervezet esetében a szervezet hatályos adatairól szóló **bíróági igazolás másolata**.
- Gépbeszerzés esetén, amennyiben a szóban forgó gép az MVH weboldalán található gépkatalógusban nem szerepel, akkor 2db **árajánlat másolata** formanyomtatványon. (3. számú formanyomtatvány)
- Eszközbekbeszerzés és a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek beszerzése esetén formanyomtatványon benyújtott 2 db **árajánlat másolata**. (3. számú formanyomtatvány)
- Települési önkormányzat esetében **képviselő-testületi határozat másolata**, mely tartalmazza a konkrét fejlesztés megvalósítási szándékáról szóló döntést.

9. Számú intézkedés

9.1. HVS intézkedés megnevezése:	Térségi jelentőségű turisztikai vonzerők és tájértékek fenntartása
---	---

9.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	„Százszorszép – a vendégváró Zöldország” Helyi turizmusfejlesztés
---------------------------------------	--

9.3.HVS intézkedés leírása:
<p>Az intézkedés célja a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén található térségi jelentőségű turisztikai vonzerők, térségi tájértékek működtetésének, fenntartásának hosszú távú biztosítása, a fenntarthatóság, a helyi erőforrásokra való építkezés és az együttműködés elvének figyelembevételével.</p> <p>Támogatás vehető igénybe térségi jelentőségű túraútvonal(ak) és/vagy a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén a projektadatlap benyújtásának idején már létező térségi tájérték(ek) fenntartásához, működtetéséhez, üzemeltetéséhez szükséges gépek és/vagy eszközök és/vagy szolgáltatások beszerzésére és/vagy ezekhez kapcsolódó építési munkák megvalósítására.</p> <p><u>Jelen intézkedés keretében elszámolható költség típusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- építés- gépbeszerzés- eszközbeszerzés- a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei- a 23/2007. Fvm. rendelet 31.§-ban meghatározott egyéb költségek

9.4. Intézkedéshez kapcsolódó fogalommagyarázat:
<p><u>Térségi jelentőségű túraútvonal:</u> A bakancsos túraútvonalak közül a Rockenbauer Pál Dél-dunántúli Kék Túra és/vagy a Papp Simon Olajos Körút (kiegészülve a kapcsolódó mellékútvonalakkal, pld Kék túra esetében kék kereszttel jelölt útvonalak, a piros túra esetében a piros kereszttel jelölt útvonalak) Zala Zöld Szíve HACs tervezési területére eső szakasza; a kerékpáros túraútvonalak közül a Dél-Zalai Erdőtáj Kerékpárút Zala Zöld Szíve HACs tervezési területére eső szakasza; a vízi túraútvonalak közül a Murához és/vagy a Kerkához kötődő túraútvonal.</p> <p><u>Térségi tájértékek:</u> Jelen intézkedés keretei között térségi tájértéknek tekintjük a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén a projektadatlap benyújtásának idején már meglévő gyűjteményes kerteket, őshonos állatfajták bemutatását, védelmét szolgáló állatsimogatókat, vadaskerteket (a vadászati célú vadaskertek kivételével), állatbemutató helyeket, továbbá az úgynevezett Déli Védelmi Vonal („Magyar Maginot” vonal) megmaradt katonai műtárgyait, a Lenti- Csömödér-Kistolmács Erdei Kisvasút vonalán található megállóhelyeket.</p> <p><u>Gyűjteményes kert:</u> Olyan a projektadatlap benyújtásának idején már meglévő kert, melynek fő célja a fajtamegőrzés és az ismeretterjesztés, és amelynek telepített növényállományát legalább 15 különféle, minimum 75%-ban a Zala Zöld Szíve HACs tervezési területén honos tájjellegű szőlő- és/vagy gyümölcsfajták, és/vagy itt honos gyógynövények teszik ki.</p> <p><u>Tájjellegű szőlő- és gyümölcsfajta:</u> Tájjellegű gyümölcsfajtának tekintünk minden olyan helyben honos gyümölcsfajtát, mely nem szerepel a 2012. évi Nemzeti Fajtajegyzékben, vagy ha mégis, akkor az kizárólag az alábbiak közé tartozik: almák közül – Húsvéti rozsmaring, Batul, Nyári fontos, Nyári zamatos, Téli arany parmen, körték közül – Arabitka, Árpával erő, Baki bosc, Bosc kobakja, Erdei vajkörte, Pap körte, Nagy szegfűkörte, Nyári Kálmán</p>

körte, Zöld Magdolna, birsek közül – Bereczky birs, Bereczky bőtermő és Konstantinápolyi, naspolyák közül – Szentesi rózsza, cseresznyék közül – Solymári gömbölyű, Szomolyai fekete, meggyek közül – Cigánymeggy, Pándy meggy, a szilvák közül – Besztercei, a kajsziak közül – Magyar kajszi, a diók és gesztenyék közül – a fajtajegyzékben szereplő valamennyi fajta, a mogyorók közül – Római mogyoró, a szőlők közül: Olaszrizling, Rizlingszilváni, Rajnai rizling, Királyleányka, Cserszegi fűszeres, Sauvignon blanc, Chardonnay, Ottonel muskotály, Szürkebarát, Traminer, Cabernet franc, Cabernet sauvignon, Kékfrankos, Merlot, Pinot noir, Furmint, Hárslevelű, Kövidinka, Pátria, Zenit, Zöldvertelini, Bianca, Pintes, Kékoportó, Zweigelt, Kadarka.-

9.5. Támogatási kritériumok:

- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokat a térségi tájértékekre és/vagy térségi jelentőségű túraútvonalakra vonatkozó fejlesztéseket támogatja, melyek együttműködésben valósulnak meg, és ez együttműködési megállapodással is igazolt. Az együttműködés minimálisan a projekt üzemeltetési időszakának végéig szól. Az együttműködés tárgya alatt térségi jelentőségű túraútvonalakat, térségi tájértékeket érintő fejlesztésekhez kapcsolódó konkrét tevékenységeket értjük, de semmiképpen sem beszállítói, illetve kivitelezői együttműködéseket!
- A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!
- A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapra megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!
- A Helyi Bíráló Bizottság jelen intézkedés keretében összességében 5 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően a beérkező projektjavaslatokat a Helyi Bíráló Bizottság a rendelkezésre álló LEADER közösségi fejlesztési források figyelembevételével elutasíthatja.
- A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban.

9.6 Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

9.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	1.000.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	5.600.000 Ft

9.8. Ügyfélkör:

induló vagy működő nonprofit szervezet

9.9. Támogatható települések köre:

Baktüttös, Bánokszentgyörgy, Barlahida, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csertalajos, Csömödér, Csörnyeföld, Dobri, Gutorföldre, Hernyék, Iklódbördöce, Kányavár, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Kistolmács, Kissziget, Lasztonya, Lenti, Letenye, Lispereszentadorján, Lovászi, Maróc, Mikekarácsonyfa, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Nova, Oltárc, Ortaháza, Páka, Petrivente, Pördefölde, Pusztaderics, Pusztamagyaród, Pusztaszentlászló, Semjénháza, Szécsisziget, Szentlászló, Szentmargitfalva, Szentpéterföldre, Tófej, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk, Zebecke

9.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- *Térségi tájértékre irányuló fejlesztés esetén 5 db nyomtatott fotó* annak igazolására, hogy a szóban forgó térségi tájérték a projekt adatlap benyújtásának időpontjában már létezik (az Erdei Kisvasút és a Déli Védelmi Vonal esetében e fotók becsatolása nem releváns).
- **Együttműködési megállapodás** formanyomtatványon, másolatban. (4. számú formanyomtatvány)
- **Részletes költségvetés** a fejlesztésről (2. számú formanyomtatvány)
- Valamennyi megvalósítási helyre vonatkozó **tulajdoni lap** (TAKARNET, szemle is jó) vagy tulajdoni lap **másolat**.
- Ha a fejlesztés megvalósítási helye nem az ügyfél kizárólagos tulajdonában van, akkor **tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat** (teljes bizonyítóerejű magánokirati formában vagy közokiratként) valamennyi tulajdonos hozzájárulásával formanyomtatványon.
- **Földhivatali térképkivonat másolat** a projekt által érintett megvalósítási helyekről
- Nonprofit szervezet esetében a szervezet hatályos adatairól szóló **bíróági igazolás másolata**.
- Gépbeszerzés esetén, amennyiben a szóban forgó gép az MVH weboldalán található gépkatalógusban nem szerepel, akkor **2db árajánlat másolata** formanyomtatványon. (3. számú formanyomtatvány)
- Eszközbeszerzés és a jogcímrendelet 2.§ (3.) bekezdés h) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek beszerzése esetén formanyomtatványon benyújtott **2 db árajánlat másolata**. (3. számú formanyomtatvány)
- Építés esetén az ügyfél nevére szóló, a 23/2007. (IV.7.) FVM rendelet 27.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti **tervdokumentáció másolat ha rendelkezésre áll és építéshatósági nyilatkozat másolat** az engedélyeztetési eljárás megindításáról, **vagy jogerős építési engedély másolat**, illetve nem engedélyköteles építési tevékenység esetén építéshatósági nyilatkozat másolat arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, valamint minden esetben **építési költségvetés összesítő másolatát**, mely munkanemenként tartalmazza az építési beruházás költségeit..
- Települési önkormányzat esetében **képviselő-testületi határozat másolata**, mely tartalmazza a konkrét fejlesztés megvalósítási szándékáról szóló döntést.
- Önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás esetében **a társulási tanács határozata másolatban**, mely tartalmazza a konkrét fejlesztés megvalósítási szándékáról szóló döntést.



PROJEKT ADATLAP

A Zala Zöld Szíve LEADER HACS-hoz a LEADER jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

1. Ügyfél adatai

Ügyfél neve:	
Képviselőre jogosult neve:	
Ügyfél székhelye/lakcíme:	
MVH regisztrációs szám	
Kapcsolattartó neve	
Kapcsolattartó telefonszáma	

1.1. Ügyfél minősítési kódja:

- ☐ 1 - Belföldi természetes személy;
☐ 2 - Mikrovállalkozás;
☐ 3 - Kisvállalkozás;
☐ 4 - Középvállalkozás;
☐ 5 - 1-4-be nem tartozó vállalkozás;
☐ 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
☐ 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

1.2. Ügyfél által választott értesítési mód (Kizárólag csak egy értesítési mód választható!)

Postai levelezési címre:	
Elektronikus postafiókba:	

Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja.

2. Projektjavaslatra vonatkozó információk:

2.1. Fejlesztés megnevezése (a projekt javaslat címe):

2.2. HVS cél megjelölése: (kizárólag egy cél választható! Célszerű a 2.3 pontot előbb kitölteni, mivel ennek számozása alapján a HVS cél könnyen beazonosítható!)

1. „Lépésváltó gazdaság – árnyékból a fényre” Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés
2. „Itt akarunk élni – az otthon adó vidék” A helyi életminőség fejlesztése
3. „Elődeink öröksége – jövőnk kincsei” A helyi örökség megőrzése, fejlesztése
4. „Százszorszép – a vendégváró Zöldország” Helyi turizmusfejlesztés
5. „Az értékes ember” Helyi humán erőforrás fejlesztés

2.3. HVS intézkedés megjelölése: (kizárólag egy intézkedés választható, amely összhangban van a 2.2. pontban választott céllal)

1.1 Helyi vállalkozások eszköz, infrastrukturális és marketing fejlesztése
1.2 Turisztikai szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó háttér-infrastruktúra és marketingfejlesztés
1.3 Helyi termék értékesítés infrastrukturális feltételeinek megteremtése a térségközpontokban
2.1 Együttműködő helyi közösségek támogatása
2.2 Térségi együttműködések eszközbeszerzéseinek támogatása



DARÁNYI IGNÁC TERV



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
A vidéki területekbe beruházó Európa



3.1	Térségi nagyrendezvények támogatása
4.1	Térségi jelentőségű turisztikai vonzerők és tájértékek fenntartása
4.2	Innovatív turisztikai fejlesztések
5.1	Kerka-Mura Szilíciumvölgy – tudásközpontokkal való kapcsolattartás

2. 4. A jelenlegi helyzet leírása, bemutatása (max. 500 karakter):

--

2.5. A tervezett projekt célja (max. 500 karakter):

--

2.6. A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása (max. 1000 karakter):

Kérem, térjen ki a megvalósítás ütemezésére is (projekt tervezett kezdési és zárási dátumát legyen szíves megadni!)

--

2.7. Kérem, hogy az Ön által tervezett tevékenységeket sorolja be a fő támogatható tevékenységek kategóriákba, valamint adja meg a hozzájuk kapcsolódó, tervezett megvalósítás helyszín(ek)et

(Egy pályázaton belül az Intézkedési Tervben meghatározott költségkategóriák az elszámolhatóak, kérjük, hogy ennek alapján töltsék ki az alábbi táblázatot!)

Költségkategória:	A megvalósítandó tevékenység megnevezése:	Megvalósítási hely: (Település, Utca, házszám, Hrsz.)
1. Építés	<i>Pld.: helyi termék bolt kialakítása</i>	<i>Borsfa, Fő utca 15. / 145. hrsz.</i>
2. Gépbeszerzés		
3. Eszközbeszerzés	<i>Pld. 2db szekrény vásárlása</i>	<i>Borsfa, Fő utca 15. / 145. hrsz</i>
4. Rendezvény előkészítése és megvalósítása		
5. Képzés előkészítése és megvalósítása		
6. A jogcímrendelet 2.§ (3) bekezdés h.) pontjában meghatározott egyéb tevékenységek költségei		
7. Marketing	<i>Pld. 1000 db szórólap</i>	<i>Borsfa, Fő utca 15. / 145. hrsz</i>
8. Vhr.31. § szerinti egyéb költség		

(A sorok igény szerint bővíthetők, a példák törlendők!)

2.9. Kérem, mutassa be a fejlesztés várható eredményeit/indikátorait (output/eredmény/hatás) – (legfeljebb 1000 karakterben)

--



DARÁNYI IGNÁC TERV



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
A vidéki területekbe beruházó Európa



2.10. Kérem, mutassa be a projekt gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóságát (legfeljebb 1000 karakterben)

--

2.11. Kérem, mutassa be a LEADER HACS által előírt vállalásokat a projekt keretein belül, valamint a kritériumoknak való megfelelést és a LEADER-szerűséget igazoló projekt elemeket! (legfeljebb 1000 karakterben)

(Az egyes intézkedésekben kért vállalásokat és kritériumokat az Intézkedési Terv kritériumai között (intézkedésenként mindig az 5. pont), továbbá a Projekt Adatlap 2.13. pontjában lehet megtalálni. A LEADER-szerűséget az együttműködések, innováció, partneri kapcsolatok erősítése, a helyi társadalom aktivizálása, az alulról jövő kezdeményezések felkarolása kapcsán lehetséges bemutatni!)

--

2.12. Költségvetés

- (1) Kérem, hogy mellékelje a kitöltött projekt költségvetést tartalmazó excel táblát!
- (2) Kérem, jelölje, hogy Ön:

<input type="checkbox"/>	ÁFA visszaigénylő-e (ez esetben a támogatás kiszámításának alapja a nettó érték)
<input type="checkbox"/>	nem ÁFA visszaigénylő (ez esetben a támogatás kiszámításának alapja a bruttó érték)
<input type="checkbox"/>	Önkormányzat (ez esetben a támogatás kiszámításának alapja a nettó érték)

- (3) Kérem jelölje be, hogy az Ön fejlesztése esetében mekkora támogatási intenzitással számol:

<input type="checkbox"/>	60% - NEM HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TELEPÜLÉSEN MEGVALÓSULÓ FEJLESZTÉS ESETÉBEN - TERMÉSZETES SZEMÉLY, EGYÉNI VÁLLALKOZÓ, ÖSTERMELŐ, MIKROVÁLLALKOZÁS
<input type="checkbox"/>	65% - HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TELEPÜLÉSEN MEGVALÓSULÓ FEJLESZTÉS ESETÉBEN - TERMÉSZETES SZEMÉLY, EGYÉNI VÁLLALKOZÓ, ÖSTERMELŐ, MIKROVÁLLALKOZÁS
<input type="checkbox"/>	100% - NON-PROFIT SZERVEZETEK, EGYHÁZ, TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT, ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS, TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

- (4) Kérem, adja meg az alábbi összesített adatokat:
A projekt teljes tervezett elszámolható költségeFt
 (a 2. pontban nyilatkozottaknak megfelelően)
A projekt megvalósításához igényelt támogatás:Ft
 (a 3., ill. a 4. pontban nyilatkozottal összhangban)

2.13. Nyilatkozat az egyes intézkedésekhez tartozó vállalásokról

Kérjük, hogy a 2.3 pontban az Ön által adott válasz alapján tölts ki ezt blokkot, az itt található négyzetbe tett x jel beírásával, amennyiben az a pályázó személyére vonatkozik, illetve ha, a projekt megvalósítás érdekében vállalja azt!

1.1 Helyi vállalkozások eszköz-, infrastrukturális és marketing fejlesztése

- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott marketingfejlesztést valósít meg, melynek költsége nem haladja meg a projekt összköltség 30%-át, továbbá a nyilatkozik, hogy vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!

1.2 Turisztikai szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó háttér-infrastruktúra és marketingfejlesztés

- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott marketingfejlesztést valósít meg, melynek költsége nem haladja meg a projekt összköltség 50%-át, továbbá a



DARÁNYI IGNÁC TERV



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
A vidéki területekbe beruházó Európa



nyilatkozik, hogy vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után, a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél –amennyiben természetes személy- nyilatkozik, hogy a projekt adatlap benyújtásának időpontjában a Zala Zöld Szíve HACS tervezési területén belül falusi szálláshelyet működtet, vagy projektje a Zala Zöld Szíve HACS tervezési területén belül falusi szálláshely kialakítását célozza!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél –amennyiben természetes személy- nyilatkozik, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a projekt adatlap kötelező mellékleteként benyújtott lakcímkártya másolatában szereplő személyes adatokat a Zala Zöld Szíve HACS és az MVH a támogatási jogosultság ellenőrzése céljából a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően felhasználhassa.

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!

1.3 Helyi termék értékesítés infrastrukturális feltételeinek megeremtése a térségközpontokban

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott marketingfejlesztést valósít meg, melynek költsége nem haladja meg a projekt összköltség 50%-át, továbbá a nyilatkozik, hogy vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után, a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!

2.1 Együttműködő helyi közösségek támogatása

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott marketingfejlesztést valósít meg, melynek költsége nem haladja meg a projekt összköltség 50%-át, továbbá a nyilatkozik, hogy vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után, a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!

2.2 Térségi együttműködések eszközbeszerzéseinek támogatása

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!

☐ A pályázatot benyújtó ügyfél – közbiztonsági kamerarendszer kialakítása esetén - vállalja, hogy a kiépítendő kamerarendszer működtetését „Az információs önrendelkezési jogról és az





információs szabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvényben megfogalmazott, a személyes adatokra vonatkozó szabályok szerint végzi vagy végezteti.

3.1 Térségi nagyrendezvények támogatása

- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!
- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után, a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!
- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott marketingfejlesztést valósít meg, melynek költsége nem haladja meg a projekt összköltség 30%-át, továbbá a nyilatkozik, hogy vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!

4.1 Térségi jelentőségű turisztikai vonzerők és tájértékek fenntartása

- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél nyilatkozik térségi tájértékre irányuló fejlesztés esetében, hogy a szóban forgó tájérték a projekt adatlap benyújtásának időpontjában már létezik.
- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!

4.2 Innovatív turisztikai fejlesztések

- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!
- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott egységes térségi arculatot 2013. december 31-e után, a működtetési időszakban marketing kiadványain (elektronikus és nyomtatott kiadványokon egyaránt) alkalmazza!
- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjében a LEADER intézkedési tervben meghatározott marketingfejlesztést valósít meg, melynek költsége nem haladja meg a projekt összköltség 50%-át, továbbá a nyilatkozik, hogy vállalja, hogy az elkészült prospektusok és szórólapok legalább 5%-át a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület számára térítés nélkül átadja népszerűsítés céljából!

5.1 Kerka-Mura Szilíciumvölgy – tudásközpontokkal való kapcsolattartás

- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél vállalja, hogy projektjét együttműködésben valósítja meg, és az együttműködést megállapodás formájában (formanyomtatványon) deklarálja. Nyilatkozik továbbá, hogy a szóban forgó együttműködés nem beszállítói, kivitelezői tevékenységre vonatkozik!
- ☐ A pályázatot benyújtó ügyfél nyilatkozik, hogy fejlesztése révén – annak célját és tartalmát tekintve - a LEADER intézkedési tervben ekként meghatározott térségi hatókörű projektet valósít meg!



DARÁNYI IGNÁC TERV



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
A vidéki területekbe beruházó Európa



Figyelem!

A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat kelte és a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolásra való benyújtása között legfeljebb 30 nap telhet el. A határidő túllépése esetén a támogató nyilatkozat érvényét veszti és a záradékolás nem hajtható végre! Ebben az esetben az ügyfél újra nyújthat be projekt adatlapot a Helyi Bíráló Bizottság felé!

A Helyi Bíráló Bizottság az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a pályázat benyújtását igazoló KR dokumentum záradékolását elutasítja, ha abban a projektadatlapon megadott összköltséghez képest magasabb projekt összköltség szerepel!

A Helyi Bíráló Bizottság kizárólag azokról a projekt adatlapokról dönt, melyek hiánytalanul kitöltöttek és a megkívánt formában tartalmazzák a benyújtásukhoz kért valamennyi mellékletet!

A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesítheti támogatásban! (Kérjük, hogy a projekt adatlap szöveges mezőinek kitöltésekor e kritériumokra is legyen tekintettel!)

Képviselő neve: _____

Aláírás: _____

p.h

Dátum: _____

* A nyilatkozattételi és az adatszolgáltatási kötelezettség a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 6. és 7. §-on alapul.



DARÁNYI IGNÁC TERV



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
A vidéki területekbe beruházó Európa



KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. Ügyfél adatai:

Ügyfél neve: Az Ügyfélt teljes neve előtaggal és utótaggal

Képviselőre jogosult neve: A képviselőre jogosult teljes neve előtaggal és utótaggal, amennyiben ez releváns

Ügyfél székhelye/lakcíme:

MVH regisztrációs szám: amennyiben az ügyfél nem rendelkezik MVH regisztrációs számmal, úgy azt az MVH oldaláról letölthető G0001 regisztrációs lap segítségével igényelhet. Ha nincs MVH regisztrációs száma az ügyfélnek a projekt adatlap benyújtásának időpontjában, akkor kérjük, hogy

Kapcsolattartó neve: Abban az esetben kell kitölteni, ha az ügyfél személyével nem azonos

Kapcsolattartó telefonszáma:

1.1 Ügyfél minősítési kódja: Kérem, írjon „X” jelet a megfelelő minősítő kód elé!

1. *Belföldi természetes személy;*
2. *Mikrovállalkozás: 10 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfő összege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg*
3. *Kisvállalkozás: 50 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfő összege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg*
4. *Középvállalkozás: 250 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy a mérlegfő összege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg*
5. *1-4-be nem tartozó vállalkozás;*
6. *Nonprofit szervezet államháztartáson belül;*
7. *Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.*

1.2 Ügyfél által választott értesítési mód: Kizárólag csak egy értesítési mód választható.





2. Projektjavaslatra vonatkozó információk:

2.1 Fejlesztés megnevezése: a projekt javaslat címe

2.2 HVS cél megjelölése: Kérem, írjon „X” jelet a megfelelő cél elé! (kizárólag egy cél választható! Célszerű a 2.3 pontot előbb kitölteni, mivel ennek számozása alapján a HVS cél könnyen beazonosítható!)

2.3 HVS intézkedés megjelölése: Kérem, írjon „X” jelet a megfelelő intézkedés elé! (kizárólag egy intézkedés választható, amely összhangban van a 2.2. pontban választott céllal)

2.4 A jelenlegi helyzet leírása, bemutatása: (Max 500 karakterben)

2.5 A tervezett projekt célja: (max. 500 karakter)

2.6 A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása: (max 1000 karakter)

Kérem, térjen ki a megvalósítás ütemezésére is (projekt tervezett kezdési és zárási dátumát)

2.7 Kérem, hogy az Ön által tervezett tevékenységeket sorolja be a fő támogatható tevékenységek kategóriákba, valamint adja meg a hozzájuk kapcsolódó, tervezett megvalósítás helyszín(ek)et (Egy pályázaton belül az Intézkedési Tervben meghatározott költségkategóriák az elszámolhatóak, kérjük, hogy ennek alapján töltsék ki az alábbi táblázatot!) (A sorok igény szerint bővíthetők, a példák törlendők)

2.8 Kérem, mutassa be a fejlesztés várható eredményeit/indikátorait (output/eredmény/hatás) – (legfeljebb 1000 karakterben)

2.9 Kérem, mutassa be a projekt gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóságát (legfeljebb 1000 karakterben)

2.10 Kérem, mutassa be a LEADER HACS által előírt vállalásokat a projekt keretein belül, valamint a kritériumoknak való megfelelést és a LEADER-szerűséget igazoló projekt elemeket! (legfeljebb 1000 karakterben): (Az egyes intézkedésekben kért vállalásokat és kritériumokat az Intézkedési Terv kritériumai között (intézkedésenként mindig az 5. pont), továbbá a Projekt Adatlap 2.13. pontjában lehet megtalálni. A LEADER-szerűséget az együttműködések, innováció, partneri kapcsolatok erősítése, a helyi társadalom aktivizálása, az alulról jövő kezdeményezések felkarolása kapcsán lehetséges bemutatni!)





Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület

8874 Kerkaszentkirály, Petőfi Sándor utca 1.

Tel/Fax: 92/376-609 Email: info@zzsz.hu



DARÁNYI IGNÁC TERV

2.11 Költségvetés: Kérem, írjon „X” jelet a megfelelő helyre!

Kérem jelölje be, hogy az Ön fejlesztése esetében mekkora támogatási intenzitással számol: Kérem, írjon „X” jelet a megfelelő helyre!

2.12 Nyilatkozat az egyes intézkedésekhez tartozó vállalásokról: Kérjük, hogy a 2.3 pontban az Ön által adott válasz alapján töltsse ki ezt blokkot, az itt található négyzetbe tett x jel beírásával, amennyiben az a pályázó személyére vonatkozik, illetve ha, a projekt megvalósítás érdekében vállalja azt!



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
a vidéki területekbe beruházó Európa